



Descripción de puestos del Comité Directivo

Puesto: **PRESIDENTE**

Funciones y responsabilidades del puesto:

- Supervisar las actividades del Comité Directivo e informar a los distintos actores sociales participantes según sea necesario;
- Colaborar con el Comité Directivo para desarrollar un plan estratégico de dos años para la Red BOOST;
- Trabajar con la Organización Coordinadora (OC) y los miembros del Comité Directivo para:
 - Planificar las agendas de las reuniones del Comité Directivo
 - Planificar las agendas de las reuniones trimestrales de la Red BOOST;
- Dirigir las reuniones del Comité Directivo y las reuniones trimestrales de la Red BOOST;
- Representar a la Red BOOST en encuentros y reuniones comunitarias;
- Asegurar la ejecución satisfactoria del plan de acción 2018;
- Identificar a posibles presidentes e integrantes del Comité Directivo;
- Mantener comunicación constante con la Organización Coordinadora acerca de todas las actividades relacionadas con la Red BOOST;
- Ejerce el cargo durante un periodo de dos años.

Perfil:

- Director ejecutivo o dirigente principal de una organización comunitaria, de preferencia que sea proveedora de algún programa extraescolar;
- Preferentemente bilingüe (inglés/español) y con buen dominio de la comunicación verbal y escrita
- Capacidad para ejercer liderazgo con los presidentes del Comité Directivo;
- Excelente habilidad para establecer redes de colaboración y relaciones laborales;
- Capacidad para vincularse con otras redes y coaliciones comunitarias;
- Experiencia demostrada en recaudación de fondos y planificación estratégica.



Puesto: **VICEPRESIDENTE**

Funciones y responsabilidades del puesto:

- Colaborar con el Comité Directivo y la OC para desarrollar un plan estratégico de dos años para la Red BOOST;
- Proporcionar apoyo a los coordinadores del Comité Directivo para asegurar el éxito de todas las actividades;
- Trabajar con la Organización Coordinadora (OC) y los miembros del Comité Directivo para:
 - Planificar las agendas de las reuniones del Comité Directivo
 - Planificar las agendas de las reuniones trimestrales de la Red BOOST;
- Servir como punto de contacto a los nuevos actores sociales de la Red BOOST e identificar posibles oportunidades de colaboración;
- Identificar oportunidades para promover el intercambio de mejores prácticas en toda la región;
- Trabajar con el presidente para evaluar estrategias de recaudación de fondos y llevar a cabo actividades correspondientes a ese rubro;
- Mantener comunicación constante con la OC acerca de todas las actividades;
- Desempeñar las funciones del presidente durante su ausencia;
- Ejerce el cargo durante un periodo de dos años.

Perfil:

- Dirigente principal o gerente de una organización comunitaria, de preferencia que sea proveedora de algún programa extraescolar;
- Preferentemente bilingüe (inglés/español) y con buen dominio de la comunicación verbal y escrita;
- Habilidades de gestión para apoyar a los presidentes del Comité Directivo;
- Experiencia demostrada en recaudación de fondos y planificación estratégica.



Puesto: COORDINADOR DE COMUNICACIONES

Funciones y responsabilidades del puesto:

- Colaborar con el Comité Directivo la OC para desarrollar un plan estratégico de dos años para la Red BOOST;
- Reclutar integrantes y dirigir el Comité de Comunicaciones de la Red;
- Desarrollar un plan anual de comunicaciones para la Red BOOST, que incluya la vinculación con las redes sociales;
- En colaboración con el Comité de Comunicaciones, diseñar y desarrollar el contenido del boletín informativo trimestral de la Red BOOST;
- Desarrollar materiales informativos para promover la Red BOOST entre los diversos actores sociales y el público;
- Generar temas de discusión para los presidentes del Comité Directivo y los miembros de la Red BOOST;
- Servir como portavoz de la Red BOOST;
- Mantener comunicación constante con el presidente del comité acerca de todas las actividades;
- Ejerce el cargo durante un periodo de dos años.

Perfil:

- 3 a 5 años de experiencia profesional en funciones relacionadas con comunicación o *marketing*;
- De preferencia bilingüe (inglés/español);
- Excelentes habilidades de comunicación verbal y escrita;
- Con iniciativa y una visión estratégica para el Comité de Comunicaciones;
- Destreza en el uso de las redes sociales.



Puesto: COORDINADOR DE MEMBRESÍA

Funciones y responsabilidades del puesto:

- Colaborar con el Comité Directivo y la OC para desarrollar un plan estratégico de dos años para la Red BOOST;
- Reclutar integrantes y dirigir el Comité de Membresía de la Red para:
 - Crear un plan de reclutamiento de miembros y establecer los cronogramas correspondientes;
 - Aumentar el reclutamiento de integrantes en un 20% anualmente;
- Trabajar con el presidente y el vicepresidente para crear un plan anual de membresía para la Red BOOST ;
- Trabajar con el Comité Directivo para establecer los criterios de pertenencia a la Red BOOST;
- Identificar y entrevistar a posibles interesados y socios para aumentar la base de afiliados;
- Identificar un esquema para documentar y dar seguimiento a la membresía de la Red BOOST, incluyendo un proceso de inscripción para los nuevos integrantes;
- Mantener comunicación constante con el presidente acerca de todas las actividades;
- Ejerce el cargo durante un periodo de dos años.

Perfil:

- 2 a 3 años de experiencia profesional en funciones relacionadas con relaciones públicas o campos afines;
- De preferencia bilingüe (inglés/español);
- Excelente habilidad para establecer redes de colaboración y relaciones laborales;
- Excelente capacidad de liderazgo para dirigir al Comité de Membresía;
- Con iniciativa y una visión estratégica para el Comité de Membresía.